



ON RECRUTE !

ASSISTANT COMMERCIAL (H/F) CDI

Le Groupe BACACIER recrute un Assistant Commercial (H/F) en CDI pour son site Bacacier Profilage basé à Riom (63).

DESCRIPTIF DU POSTE

Rattaché(e) au service clientèle, vous êtes chargé(e) d'apporter un support professionnel et proactif dans la relation avec les clients. Vous vous assurez que les commandes soient traitées efficacement et dans un délai de 24h afin d'apporter la meilleure satisfaction à nos clients.

Vous êtes l'interface entre le client, les commerciaux, les prescripteurs, la production et le transport.

À ce titre, vos missions principales sont :

- Assurer un suivi quotidien du portefeuille des commandes
- Répondre aux interrogations des clients (par téléphone, mail ou courrier),
- Rassembler toutes les informations nécessaires aux commandes,
- Gérer les réclamations rapidement afin de maintenir un bon niveau de satisfaction du client (créer le dossier litige dans SAP, saisir les commandes SAV...),
- Saisir, vérifier et suivre les commandes, les factures pro forma, les notes de crédit/débit,
- Assurer le classement des dossiers traités,
- Préparer les documents pour le transport et les commandes Export
- Créer le bon de livraison dans le système SAP,
- Contacter les clients afin d'annoncer le délai de livraison ou un report de livraison,
- Participer aux réunions quotidiennes afin d'échanger des informations avec différents services : Transport, Opération et Planning ; puis mettre en place les actions nécessaires

PROFIL RECHERCHÉ

Vous êtes rigoureux(se), doté(e) d'un bon esprit d'équipe, et savez gérer les priorités. Vous maîtrisez le système informatique.

Votre **anglais est opérationnel** et vous permettra d'échanger avec vos homologues.

OFFRE

Vous pensez être fait pour ce poste et vous avez envie de rejoindre l'aventure du groupe Bacacier ? Alors n'hésitez plus et envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse suivante : rh@bacacier.com !